

Verbeteringen en uitdagingen in  
bewindvoering in België: de nood aan  
digitalisering, professionalisering en  
efficiëntie

*2025*

# Inhoudstafel

Inhoudstafel	1
Korte samenvatting	2
Inleiding	4
Overzicht van recente veranderingen in regelgeving omtrent bewind	6
Belangrijkste uitdagingen in bewindvoering vandaag	8
Digitale tools zijn de enige manier om de huidige uitdagingen het hoofd te bieden	14
Digitale tools bieden voordelen voor cliënten en het bredere ecosysteem	19
Conclusie	23
Over ROOV	25

# Korte samenvatting

**België ziet verschillende uitdagingen op het vlak van bewindvoering**, gedreven door een groeiende complexiteit en een toenemende nood aan efficiëntie en samenwerking. Ondanks recente wetgeving (introductie van CRBP, de wet van 8 november 2023, of het Koninklijk Besluit van 18 mei 2024) blijven structurele tekortkomingen en inefficiënties een effectieve uitvoering van bewindvoering in de weg staan. Deze whitepaper belicht de belangrijkste uitdagingen en de rol van digitalisering en professionalisering als essentiële oplossingen.

## Overzicht van de belangrijkste uitdagingen

- 1. Mentaal ongemak van cliënten door gebrek aan inzicht in hun financiën:** Veel cliënten onder bewind ervaren onzekerheid over hun financiële situatie, wat leidt tot stress en mentale belasting. Dit gebrek aan inzicht is vaak te wijten aan het ontbreken van duidelijke communicatie en beperkte toegang tot hun eigen financiële gegevens. Bewindvoerders hebben bovendien weinig tijd of middelen om cliënten financieel te coachen, waardoor de kans op zelfstandigheid afneemt.
- 2. Risico's door volume van taken en dossiers:** Bewindvoerders beheren vaak een groot aantal dossiers, wat de kans op fouten vergroot. Vergeten betalingen of niet-gedetectedeerde fraude kunnen ernstige gevolgen hebben voor cliënten. Zonder professionele tools blijft het moeilijk om dergelijke risico's te beheren en te reduceren, wat leidt tot hogere kosten en onzekerheden.
- 3. Professionalisering van het proces van bewindvoering:** Er is een opportuniteit voor nog meer gestructureerde opleiding voor bewindvoerders, ondanks de wet van 2023. Daarnaast blijft het gebruik van moderne tools en methodologieën achter ten opzichte van buurlanden zoals Nederland, wat de nauwkeurigheid en effectiviteit van de bewindvoering kan belemmeren.
- 4. Significante administratieve lasten:** Het opstellen van rapporten en beheren van documentatie vergt een groot deel van de tijd van bewindvoerders. Dit beperkt de tijd die zij kunnen besteden aan persoonlijke begeleiding van cliënten. Bovendien leidt het ontbreken van efficiënte digitale systemen vaak tot verlies van gegevens en een hogere werkdruk.
- 5. Werkdruk bij magistratuur:** Magistraten worden geconfronteerd met een aanzienlijke werkdruk, wat diepgaande controles van bewindvoeringsverslagen bemoeilijkt. Hierdoor kunnen fouten en zelfs fraude onopgemerkt blijven, wat de situatie van cliënten verder kan verslechteren.
- 6. Fragmentatie van zorg:** Gebrek aan samenwerking tussen verschillende stakeholders, zoals OCMW's en sociale diensten, belemmert een holistische aanpak. Documenten worden niet effectief gedeeld, wat leidt tot inefficiëntie en gemiste kansen om cliënten effectief te ondersteunen.

## Digitalisatie kan een oplossing bieden

Digitale oplossingen kunnen bewindvoerders, magistraten én cliënten helpen om de uitdagingen van bewindvoering het hoofd te bieden:

1. **Meer efficiënte processen:** Het gebruik van digitale tools vermindert administratieve lasten door processen zoals rapportage en gegevensbeheer te automatiseren. Dit stelt bewindvoerders in staat zich meer te richten op cliëntondersteuning.
2. **Meer professionele en op maat gemaakte begrotingen:** Tools stellen bewindvoerders in staat om gedetailleerde begrotingen te maken op basis van historische gegevens en specifieke noden van cliënten. Dit verhoogt hun relevantie en de betrokkenheid van cliënten.
3. **Risicobeheer:** Digitale systemen kunnen fraude en gemiste betalingen vroegtijdig detecteren. Ze maken gebruik van geavanceerde algoritmes om verdachte activiteiten te identificeren, waardoor cliënten beter beschermd zijn tegen financieel verlies.
4. **Verbetering in de werkmethode:** Met behulp van digitalisering kunnen advocaten verslagen en rapporten automatiseren, wat fouten reduceert. Verder kunnen gemiste betalingen gemakkelijker geïdentificeerd worden.
5. **Verbeterde communicatie:** Digitale platformen bieden transparantie en eenvoudige toegang tot financiële gegevens, wat de communicatie tussen bewindvoerders en cliënten verbetert. Dit draagt bij aan meer controle en minder stress voor cliënten.
6. **Samenwerking en archivering:** Door integratie van gegevens tussen stakeholders wordt zorgcoördinatie verbeterd, terwijl digitale archivering de toegankelijkheid en duurzaamheid van documentatie vergroot.

## Voordelen voor cliënten en het bredere ecosysteem

Digitale oplossingen kunnen een significante meerwaarde bieden voor cliënten, hun familie en andere stakeholders. Ze kunnen het mentaal welzijn van cliënten verbeteren door een betere communicatie, reductie van fouten en het beter in rekening nemen van de voorkeuren van de cliënt. Daarnaast worden fouten zoals gemiste betalingen geminimaliseerd, dankzij geautomatiseerde processen die tijdige herinneringen en waarschuwingen genereren. Dit verhoogt de financiële stabiliteit van cliënten en vergroot hun vertrouwen in het bewindvoeringssysteem.

Digitale applicaties kunnen ook het bredere ecosysteem ten goede komen. Ze kunnen de samenwerking tussen stakeholders (zoals de magistratuur, advocaten, sociale diensten etc) versterken, rapporten en gegevensuitwisseling verbeteren, en administratie verminderen. Bovendien stellen geïntegreerde platforms alle betrokken partijen in staat om proactief in te spelen op de behoeften van cliënten, wat leidt tot een meer holistische en effectieve ondersteuning.

## Inleiding

Bewindvoering is een juridische maatregel om meerderjarigen te beschermen die tijdelijk of permanent niet in staat zijn om hun persoonlijke belangen of goederen te beheren. Dit kan het gevolg zijn van diverse omstandigheden, zoals een fysieke of mentale aandoening, een verstandelijke beperking, een psychiatrische stoornis of andere gezondheidsproblemen die de autonomie van een persoon beperken. Het doel van bewindvoering is om de belangen van de beschermde persoon te behartigen, zijn of haar onderhoud te waarborgen en de autonomie zoveel mogelijk te bevorderen. Het systeem biedt een belangrijke waarborg voor de rechten van kwetsbare mensen, maar wordt geconfronteerd met een aantal uitdagingen die de effectiviteit ervan in gevaar kunnen brengen.

Momenteel zijn er in België ongeveer 140.000 personen onder bewindvoering, een aantal dat blijft groeien en wijst op de toenemende vraag naar bewindvoering als beschermingsmaatregel. Deze toename gaat vaak gepaard met aanzienlijke financiële en mentale uitdagingen voor de betrokkenen. Een opvallende demografische trend is de stijging van het aantal jongeren onder bewind. Het aantal jongeren onder de 20 jaar die onder bewind staan is sinds 2020 maar liefst 40% gestegen. Deze trend wijst op een toenemende complexiteit van de gevallen van bewindvoering, aangezien deze doelgroep vaak specifieke noden heeft die moeilijk te beheren zijn zonder gespecialiseerde ondersteuning.

De procedure voor het instellen van bewind wordt gestart door een verzoek in te dienen bij de vrederechter. Dit verzoek kan door de te beschermen persoon zelf, diens familieleden, een andere belanghebbende of de procureur des Konings worden ingediend. Het verzoekschrift moet een gedetailleerde beschrijving van de situatie van de betrokkene bevatten, inclusief medische attesten en informatie over het sociaal netwerk en de leefsituatie. Sinds 1 juni 2021 moeten deze verzoekschriften elektronisch worden ingediend via het Centraal Register van Bescherming van de Personen. Dit systeem, hoewel bedoeld om de administratieve processen te stroomlijnen, heeft zijn eigen uitdagingen.

Na ontvangst van het verzoek zal de vrederechter de situatie van de betrokkene grondig onderzoeken. Dit kan onder meer inhouden dat er een medisch onderzoek wordt uitgevoerd en gesprekken plaatsvinden met de betrokkene en diens omgeving. Op basis van deze informatie zal de rechter bepalen of bewind noodzakelijk is en, zo ja, welke vorm van bewind het meest geschikt is. Er wordt onderscheid gemaakt tussen bijstand en vertegenwoordiging: bijstand houdt in dat de betrokkene zelf handelt, maar met de hulp of goedkeuring van de bewindvoerder, terwijl vertegenwoordiging inhoudt dat de bewindvoerder namens de betrokkene handelt.

De bewindvoerder heeft de verantwoordelijkheid om de belangen van de beschermde persoon te behartigen. Dit omvat onder andere het beheren van financiële middelen, het nemen van beslissingen met betrekking tot de persoonlijke verzorging en het onderhouden van contacten met relevante instanties. Daarnaast moet de bewindvoerder de betrokkene zoveel mogelijk betrekken bij de genomen beslissingen en hem of haar informeren over de uitgevoerde handelingen. De bewindvoerder ontvangt een jaarlijkse forfaitaire vergoeding voor het dagelijks beheer, die kan worden aangevuld met een percentage van de jaarlijkse inkomsten van de beschermde persoon, mits deze boven een bepaald bedrag uitkomen.

Hoewel bewindvoering een essentieel instrument is om de rechten en het welzijn van kwetsbare meerderjarigen te beschermen, wordt het systeem momenteel geconfronteerd met verschillende uitdagingen die de effectiviteit ervan ondermijnen. In deze memo worden deze uitdagingen besproken, en wordt digitalisering geïntroduceerd als een essentieel element van de oplossing om het systeem van bewindvoering te verbeteren en klaar te stomen voor de toekomst.

## Overzicht van recente veranderingen in regelgeving omtrent bewind

In de afgelopen jaren heeft de wetgever verschillende veranderingen doorgevoerd die gericht zijn op het verbeteren van de kwaliteit en efficiëntie van de bewindvoering. Deze veranderingen hebben de wettelijke en administratieve structuren aangepast om tegemoet te komen aan de groeiende complexiteit van de gevallen en de behoeften van de betrokkenen. De belangrijkste veranderingen zijn gericht op digitalisering, professionalisering en het verduidelijken van de verantwoordelijkheden en vergoedingen voor bewindvoerders.

Een van de meest ingrijpende veranderingen was de introductie van het Centraal Register van Bescherming van Personen (CRBP) in 2021. Het CRBP markeerde een belangrijke stap richting de digitalisering van het bewindvoeringsproces. Het register heeft de communicatie tussen bewindvoerders, magistraten en andere betrokkenen verbeterd door gegevens op een centrale en toegankelijke manier te organiseren. Dit heeft bijgedragen aan een betere opvolging van de bewindvoering en een meer gestructureerde benadering van de administratie. De introductie van het CRBP is echter slechts een eerste stap in de digitalisering van bewindvoering. Er is bijvoorbeeld momenteel nog geen rechtstreekse datainvoer mogelijk in het CRBP, zoals dit wel het geval is in het IT systeem van de Nederlandse Justitie ('Aansluitpunt Justitie'). Daar kunnen bewindvoerders via goedgekeurde commerciële softwareoplossingen (na een strikte audit en toelatingsprocedure) rechtstreeks met de digitale infrastructuur van Justitie connecteren.

De wet van 8 november 2023 bracht belangrijke wijzigingen aan in de structuur van bewindvoering. Een van de meest significante veranderingen was het verduidelijken van het verschil tussen familiale en professionele bewindvoerders. Dit onderscheid is bedoeld om de kwaliteit van de bewindvoering te waarborgen, aangezien professionele bewindvoerders meer expertise en ervaring hebben in het beheren van de vaak complexe financiële en administratieve taken die gepaard gaan met bewindvoering. De wet introduceerde ook de oprichting van een nationaal register van bewindvoerders, wat een belangrijke stap is in de richting van professionalisering van het vakgebied. Het register zou zowel de betrokkenen als de autoriteiten in staat stellen om snel en eenvoudig de achtergrond en kwalificaties van bewindvoerders te controleren, wat bijdraagt aan de transparantie en verantwoordelijkheid van het systeem. Dit register zal een fundamentele pijler vormen voor het versterken van de professionele normen en de controle op de werking van de bewindvoering.

In samenwerking met het register werd in de wet een kader gecreëerd voor een deontologische code. Deze code is bedoeld om de professionaliteit van bewindvoerders te bevorderen en om een uniform gedrag te waarborgen in het beheer van de belangen van de beschermde personen. De deontologische code kan ook bijdragen aan het voorkomen van misbruik of fouten, en biedt richtlijnen voor het omgaan met de gevoelige situatie van de persoon onder bewind. De uitvoering van deze wetgeving is echter nog niet volledig. De implementatie van de verplichte erkenning van bewindvoerders blijft onduidelijk, en er is nog geen duidelijke richtlijn voor de opleiding en bijscholing die bewindvoerders moeten volgen om hun erkenning te behouden. De wet van 8 november 2023 voorziet ook in een kader voor de vergoedingen van bewindvoerders. Residuele onduidelijkheid over de interpretatie van de forfaitaire en uitzonderlijke kosten leidt er echter toe dat sommige rechtbanken hun eigen leidraad hebben opgesteld om deze punten te verduidelijken, waardoor er verschillen in interpretatie optreden.

Tot slot voorzien de Koninklijke Besluiten van 18 mei 2024 in de verplichting voor bewindvoerders om een jaarlijks verslag van de kosten op te stellen. Het verslag stelt bewindvoerders in staat om de gemaakte kosten te documenteren en te verantwoorden, wat bijdraagt aan een betere controle en evaluatie van de bewindvoering. Toch blijft dit slechts een eerste stap in het oplossen van de fundamentele structurele problemen waarmee bewindvoerders dagelijks worden geconfronteerd. De hoge werkdruk, de complexiteit en de administratieve lasten blijven aanzienlijke obstakels voor een efficiënte uitvoering van de verantwoordelijkheden. Er is nog steeds een aanzienlijke behoefte aan verdere digitalisering en optimalisatie van de administratieve processen om de kwaliteit van de bewindvoering te verbeteren en om bewindvoerders beter in staat te stellen hun werk efficiënt uit te voeren.



# Belangrijkste uitdagingen in bewindvoering vandaag

Het systeem van bewindvoering wordt momenteel geconfronteerd met verschillende structurele en operationele problemen die de kwaliteit van de dienstverlening ernstig beïnvloeden. Deze problemen hebben niet alleen gevolgen voor de efficiëntie van het proces, maar ook voor het welzijn van de personen onder bewind en de effectiviteit van de hulp die hen geboden wordt. De belangrijkste uitdagingen omvatten onder andere de volgende elementen:

## 1. Mentaal ongemak van cliënten en hun familie door gebrek aan financieel inzicht

De huidige manier van werken veroorzaakt significant ongemak voor de personen onder bewind. Veel van deze personen hebben geen duidelijk inzicht in hun eigen financiële situatie, wat niet alleen leidt tot onzekerheid, maar ook tot aanzienlijke stress en mentale belasting voor hunzelf en hun (familiale) omgeving.

- **Gebrek aan inzicht van cliënten in hun financiële situatie:** Cliënten onder bewind hebben vaak geen duidelijk zicht op hun bankrekeningen of hun uitgaven. Dit heeft een negatieve invloed op hun mentale welzijn, aangezien zij voortdurend onzekerheid ervaren of ze voldoende geld hebben om hun basisbehoeften te dekken. Zo gaan sommige cliënten naar de supermarkt zonder te weten of het saldo op hun rekening voldoende is om de aankoop te doen, wat kan leiden tot schaamte of stress. Dit kan – begrijpelijk - op zijn beurt leiden tot een groot aantal oproepen van cliënten naar de bewindvoerder om hun saldo te controleren. Hoewel dit essentieel is, biedt het beantwoorden van deze oproepen weinig toegevoegde waarde en is het zelfs een activiteit die volledig geautomatiseerd zou kunnen worden.
- **Beperkte ruimte voor financiële coaching:** De huidige werkwijze laat bewindvoerders weinig ruimte voor het aanbieden aan hun cliënten van financiële coaching en training. Cliënten onder bewind hebben vaak geen toegang tot de middelen of kennis die hen in staat stellen om hun eigen financiële situatie te begrijpen en te beheren. Dit verhindert hen om meer financiële onafhankelijkheid te verkrijgen, zelfs nadat ze hun schulden hebben afgelost of hun situatie hebben verbeterd. Bewindvoerders hebben een essentiële rol om hun financiële situatie te beheren, maar zouden ook moeten bijdragen aan het herstellen (indien mogelijk) van het financieel inzicht en de financiële onafhankelijkheid van hun cliënten. Helaas hebben bewindvoerders weinig mogelijkheden om de coaching te bieden die essentieel is om deze transitie te realiseren.

**Huidige nood: Een efficiëntere communicatie en coaching tussen cliënt en bewindvoerder** - *Er is een dringende behoefte aan efficiëntere communicatie tussen de persoon onder bewind en de bewindvoerder, met de nadruk op het automatiseren van taken die weinig waarde toevoegen, zoals het bijhouden van rekeninginformatie of het verifiëren van uitgaven. Het gebruik van digitale tools kan de communicatie verbeteren en de bewindvoerder in staat stellen om meer tijd vrij te maken, en meer specifiek advies te geven dat is afgestemd op de behoeften van de cliënt, wat hen kan helpen meer onafhankelijkheid te verkrijgen en een beter begrip van hun eigen financiële situatie te bekomen.*

## **2. Risico's door volume van taken en dossiers**

Bewindvoerders beheren vandaag een grote hoeveelheid taken en dossiers. Dit is een positief element, vermits het de kosten drukt en ervoor zorgt dat er ruimte is voor schaalvoordelen op het vlak van kosten en processen. Bij gebrek aan implementatie van de juiste tools, vergroot dit echter ook de kans op risico's of fouten, wat zou kunnen leiden tot hogere kosten voor de cliënt:

- **Vergeten betalingen of transacties:** In situaties waar bewindvoerders geen geautomatiseerde ondersteuning hebben, is het mogelijk dat bepaalde betalingen of transacties worden vergeten, zoals huur, verzekeringen, medische kosten of belastingen. Dit kan leiden tot risicovolle situaties, zoals verlies van woning of dekking, maar ook tot extra kosten, zoals aanmaningskosten of boetes. Deze extra kosten moeten vaak door de cliënt worden gedragen, wat hun situatie niet ten goede komt.
- **Lagere kans dat risico's gedetecteerd worden:** Zonder geavanceerde controlemechanismen is het voor bewindvoerders zeer moeilijk om bepaalde potentiële risico's te detecteren. Zo vinden bepaalde frauduleuze activiteiten (bijvoorbeeld money muling of phishing) plaats in een tijdspanne van enkele uren of zelfs minuten, en is een gedetailleerde of minuut-per-minuut gebaseerde financiële analyse nodig om deze risico's effectief te identificeren en te voorkomen. Het gebrek aan professionele tools, stelt de cliënt dus bloot aan aanzienlijke financiële risico's.

**Nood aan professionele instrumenten voor risicobeheer:** *Er is een behoefte aan professionele tools die bewindvoerders kunnen helpen bij het uitvoeren van diepgaande controles, het detecteren van verdachte activiteiten en het beheren van risico's. Deze tools kunnen niet alleen helpen om onnodige kosten voor de cliënt te*

voorkomen, maar ook het algehele risiconiveau voor zowel de cliënt als de bewindvoerder te verlagen.

### 3. Professionalisering van het proces van bewindvoering

In vergelijking met buurlanden is de Belgische bewindvoering minder kwantitatief en systematisch. Hoewel het objectief van de wet van 8 november 2023 was om hier verbetering in te brengen, is er nog steeds een aanzienlijk verschil in hoe bewindvoering benaderd wordt in België ten opzichte van haar buurlanden.

- **Opportunities voor opleiding en training:** Bewindvoerders in België worden verwacht om zichzelf te trainen op het vlak van financiële zaken. Hierdoor hebben zij niet altijd de nodige kennis om effectief advies te geven of de situatie van hun cliënt te verbeteren. De wet van 8 november 2023 beoogt hier verandering in te brengen door verplichte opleidingen voor bewindvoerders, maar er is momenteel nog geen duidelijkheid over welke trainingen precies aangeboden zullen worden of verplicht worden.
- **Gebrek aan professionele tools:** In onze buurlanden, vooral Nederland, wordt er door bewindvoerders meer aandacht besteed aan het opstellen van gedetailleerde en realistische begrotingen, evenals het opvolgen en aanpassen van deze begrotingen op basis van de werkelijke situatie van de cliënt. In België gebeurt dit soms op papier, zonder gebruik te maken van moderne financiële programma's, boekhoudkundige tools of zelfs rekeninginformatie van de cliënt. Dit leidt tot minder nauwkeurige en minder flexibele begrotingen, wat de cliënt belemmert in het verbeteren van hun financiële situatie.
- **Gebrek aan kwalitatieve aandacht voor het welzijn van de cliënt:** In vergelijking met haar buurlanden, wordt er in België minder aandacht besteed in de rapportering aan de kwalitatieve aspecten van bewindvoering, zoals het welzijn van de persoon onder bewind. In plaats van de bredere financiële en persoonlijke context van de cliënt, ligt de focus van de rapportering vooral op het afhandelen van administratieve taken. Dit kan de kansen voor de cliënt om hun financiële situatie op lange termijn te verbeteren, belemmeren.

**Nood aan professionalisering en standaardisering:** *Er is een dringende behoefte aan een meer professionele en gestandaardiseerde manier van werken, die gebruik maakt van best-practice financiële principes en geavanceerde tools. Het verbeteren van de opleiding van bewindvoerders, het gebruik van professionele software en het toepassen*

*van moderne boekhoudkundige praktijken kan de kwaliteit van de bewindvoering aanzienlijk versterken en de kansen voor de cliënt om hun financiële situatie op lange termijn te verbeteren vergroten.*

#### **4. Significante administratieve lasten voor bewindvoerders**

Bewindvoerders worden geconfronteerd met aanzienlijke administratieve vereisten, die een groot deel van hun tijd in beslag nemen. Hoewel administratieve taken noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun verantwoordelijkheden, bieden ze relatief weinig toegevoegde waarde voor de persoon onder bewindvoering. Dit leidt tot een situatie waarin bewindvoerders veel tijd besteden aan administratieve taken in plaats van aan daadwerkelijke begeleiding van hun cliënten.

- **Beperkte waarde voor de cliënt:** De administratieve taken van bewindvoerders omvatten het opstellen van rapporten en het bijhouden van documenten. Hoewel deze taken essentieel zijn voor de wettelijke naleving, dragen ze weinig bij aan de verbetering van de financiële situatie of het welzijn van de cliënt. Dit leidt tot een onbalans in de werkdruk, waarbij de tijd die aan administratie wordt besteed, ten koste gaat van de tijd die aan persoonlijke begeleiding kan worden besteed.
- **Verlies van documenten en gegevens:** Door de grote hoeveelheid dossiers en vele administratieve taken besluiten veel bewindvoerders om documenten en gegevens niet te bewaren of niet op de meest efficiënte manier bij te houden. Dit heeft negatieve gevolgen voor de cliënt, omdat het de mogelijkheid van toekomstige controle of bijsturing van de situatie bemoeilijkt. Het ontbreken van een gestructureerd systeem voor het bijhouden van financiële gegevens kan ook leiden tot het verlies van belangrijke informatie, wat de besluitvorming bemoeilijkt en de kwaliteit van de dienstverlening drastisch vermindert.

***Nood aan digitalisering:*** *De digitalisering van administratieve processen kan helpen om de werkdruk voor bewindvoerders te verlichten. Door het implementeren van digitale systemen voor het verwerken en bijhouden van documenten kunnen bewindvoerders sneller en efficiënter werken. Dit zou hen in staat stellen om meer tijd te besteden aan het daadwerkelijk ondersteunen van hun cliënten, zoals het verstrekken van financieel advies, het opstellen van begrotingen of het bieden van financiële coaching.*

## 5. Administratieve achterstand en werkdruk in de magistratuur

De Belgische magistratuur heeft momenteel een significante achterstand en een grote werkdruk. Dit kan een negatieve impact hebben op de mogelijkheid om diepgaande controles uit te oefenen op de verslagen die door bewindvoerders worden ingediend. Deze werkdruk kan leiden tot een situatie waarin fouten, onvolledigheden of zelfs fraude moeilijk opgemerkt worden, zelfs wanneer deze een aanzienlijke negatieve impact hebben op de persoon onder bewind.

- **Fouten en onnauwkeurigheden:** In veel gevallen zijn de fouten in de financiële verslagen van bewindvoerders moeilijk te identificeren, zelfs wanneer ze significante financiële gevolgen hebben voor de cliënt. Magistraten beschikken vaak niet over de nodige gegevens om de juistheid van de verslagen te verifiëren, waardoor de controle zich beperkt tot een oppervlakkige boekhoudkundige analyse. Deze beperkte benadering maakt het moeilijk om fouten in de onderliggende data of onjuiste betalingen op te sporen.
- **Fraude en vervalsing:** De huidige controlemechanismen zijn niet ontworpen om fraude of vervalsingen in de financiële gegevens te detecteren. De controle richt zich voornamelijk op de eindcijfers, maar de link naar de onderliggende brondata wordt niet geverifieerd. Dit betekent dat vervalsingen, zoals valse betalingen of het niet correct weergeven van inkomsten, onopgemerkt kunnen blijven. Dit is problematisch, omdat de gevolgen voor de cliënt ingrijpend kunnen zijn, zoals onterecht verlies van geld of het vergroten van de schuldenlast.

**Nood aan diepgaande controletools:** *Er is behoefte aan tools die magistraten in staat stellen om de verslagen van bewindvoerders op een dieper niveau te controleren, inclusief het verifiëren van de onderliggende brondata. Deze tools zouden helpen om de kwaliteit en accuraatheid van de verslagen te verbeteren en fraude of onregelmatigheden tijdig te detecteren. Dit zou niet alleen de transparantie van het proces verbeteren, maar ook het vertrouwen van de cliënten en hun familieleden in het systeem versterken.*

## 6. Fragmentatie van zorg en gebrek aan samenwerking

De noden van personen onder bewind worden momenteel gefragmenteerd behandeld, zonder voldoende samenwerking tussen de verschillende betrokken stakeholders, zoals OCMW's, bewindvoerders, schuldbemiddelaars en sociaal verhuurkantoren.

- **Gebrek aan samenwerking:** Er is weinig of geen samenwerking tussen de verschillende sociale dienstverleners, wat leidt tot een inefficiënte behandeling van de noden van de cliënt. Documenten worden niet effectief uitgewisseld, wat de coördinatie tussen de betrokken partijen bemoeilijkt en het risico vergroot dat bepaalde noden van de cliënt niet worden opgemerkt of aangepakt.

***Nood aan meer samenwerking:*** *Er is een dringende behoefte aan meer samenwerking en gegevensuitwisseling tussen de verschillende sociale dienstverleners. Door deze samenwerking kan het welzijn van de cliënt aanzienlijk worden verbeterd en kunnen hun noden op een meer holistische manier worden aangepakt. Dit zou de effectiviteit van de ondersteuning verhogen en ervoor zorgen dat cliënten de juiste hulp krijgen op het juiste moment.*

## **Digitale tools zijn de enige manier om de huidige uitdagingen het hoofd te bieden**

Het gebruik van professionele tools biedt aanzienlijke voordelen voor zowel de cliënt als de bewindvoerder. Deze tools spelen een cruciale rol in het verbeteren van de efficiëntie, transparantie en kwaliteit van de bewindvoering. Ze helpen niet alleen om administratieve processen te stroomlijnen, maar bieden ook een betere controle, een verhoogd niveau van financiële bescherming voor de cliënt, en dragen bij aan het verbeteren van het welzijn van de persoon onder bewind. Hieronder wordt in detail uitgelegd hoe dergelijke tools een meerwaarde bieden op zowel financieel als kwalitatief vlak.

### **Professionele begrotingen op basis van historische gegevens**

Tools voor digitale bewindvoering bieden de mogelijkheid om begrotingen op een professionele manier op te stellen, waarbij rekening wordt gehouden met de specifieke situatie van de cliënt.

Traditionele begrotingen opgesteld door bewindvoerders zijn vaak niet voldoende gedetailleerd of accuraat door het gebrek aan de juiste tools. Ze worden opgesteld op papier of met behulp van niet-gespecialiseerde financiële applicaties. Hierdoor moet de bewindvoerder gebruikmaken van ruwe ramingen en schattingen op basis van typische gemiddelden, zonder dat deze de specifieke financiële situatie van de cliënt weerspiegelt. Dit kan leiden tot begrotingen die niet realistisch zijn of die geen rekening houden met belangrijke variabelen zoals persoonlijke voorkeuren (bv. een budget voor de specifieke mobiliteitsvoorkeur van de cliënt), specifieke behoeften (bv. medische vereisten) of onvoorziene uitgaven.

Ter illustratie, zal een manueel budget bijvoorbeeld steunen op een indicatief bedrag voor medische kosten dat berekend wordt over alle cliënten heen, terwijl een gespecialiseerde applicatie in staat is om rekening te houden met de effectieve historische uitgaven van de cliënt, bepaalde historische tendenzen (zoals een verhoging door een recente ziekte), voorkeuren (zoals een bijkomend budget voor een gespecialiseerde behandeling) en onregelmatige kosten (zoals het in rekening nemen van een uitgave die slechts een keer om de twee of drie jaar uitgevoerd wordt).

Met gespecialiseerde tools kan de bewindvoerder begrotingen opstellen die gebaseerd zijn op historische financiële gegevens van de cliënt. Deze gegevens helpen bij het identificeren van patronen in inkomsten en uitgaven, zodat de begroting nauwkeuriger kan worden afgestemd op de werkelijke situatie van de cliënt. Bovendien kan het systeem de voorkeuren en specifieke noden van de cliënt in de begroting verwerken,

wat de kans vergroot dat de cliënt zich meer betrokken voelt bij het proces en beter kan omgaan met zijn of haar financiën.

## **Detectie van risico's en fraude**

Een van de meest waardevolle aspecten van professionele tools voor bewindvoering is de mogelijkheid om potentiële risico's te detecteren voordat ze een ernstig financieel probleem voor de cliënt vormen. Deze tools kunnen bijvoorbeeld verdachte transacties of patronen op de spaar- of zichtrekeningen van de cliënt identificeren, zoals phishing, fraude, of money muling (het onterecht overmaken van geld naar andere accounts met als doel deze gelden wit te wasen). Door gebruik te maken van geavanceerde algoritmes en analysetools kunnen verdachte activiteiten snel worden opgemerkt, waardoor de bewindvoerder snel kan ingrijpen om de cliënt te beschermen tegen verdere verliezen of fraude.

Bovendien kunnen dergelijke tools helpen bij het identificeren van andere risico's, zoals het niet betalen van belangrijke rekeningen of het maken van ongebruikelijke uitgaven die de cliënt in financiële problemen kunnen brengen. Het vroegtijdig detecteren van deze risico's helpt de bewindvoerder om preventieve maatregelen te nemen en kan voorkomen dat de cliënt in ernstige financiële problemen komt.

## **Automatisering van verslagen en rapporten**

Digitale bewindvoeringstools laten een automatisering toe van de opmaak van standaardverslagen en rapporten. Dit is een tijdsbesparende functie die de bewindvoerder in staat stelt om snel en efficiënt rapporten op te stellen zonder handmatig gegevens in te voeren. Dit vermindert de administratieve last voor de bewindvoerder en verhoogt de nauwkeurigheid van de verslagen, omdat de kans op menselijke fouten wordt verkleind.

Door het automatiseren van deze rapportering kunnen bewindvoerders zich meer concentreren op de inhoudelijke aspecten van hun werk, zoals het adviseren van de cliënt en het beheren van de financiële situatie. Het automatiseren van rapporten biedt ook de mogelijkheid om gegevens op een gestandaardiseerde manier te presenteren, waardoor het gemakkelijker wordt om eventuele fouten of onregelmatigheden op te merken.

## **Identificatie van gemiste betalingen en negatieve saldi**



Automatische tools staan bewindvoerders bij met het vermogen om gemiste betalingen of negatieve saldi snel te identificeren. Dit kan de bewindvoerder helpen om eventuele fouten of vergissingen tijdig te corrigeren, waardoor de negatieve impact voor de cliënt wordt verminderd of zelfs geëlimineerd. Het systeem kan automatisch waarschuwingen genereren wanneer betalingen niet op tijd worden gedaan, wanneer er onvoldoende saldo is om een betaling te doen, of wanneer er andere financiële problemen optreden. Dit biedt de bewindvoerder de mogelijkheid om snel actie te ondernemen.

## **Digitalisering van documenten en archivering**

Een van de belangrijkste voordelen van gespecialiseerde tools is de mogelijkheid om alle documenten te digitaliseren en deze op te slaan voor de wettelijk voorgeschreven periode. Dit zorgt ervoor dat documenten, zoals bankafschriften, begrotingen, betalingsbewijzen en andere relevante papieren, altijd beschikbaar zijn voor zowel de cliënt als de betrokken sociale partners. Dit vermindert niet alleen de fysieke opslagbehoeften, maar verhoogt ook de transparantie. De cliënt of vertrouwenspersoon kan te allen tijde inzicht krijgen in zijn of haar situatie, wat bijdraagt aan een groter gevoel van controle en begrip van de eigen financiële situatie.

Voor de bewindvoerder biedt de digitalisering van documenten bovendien een efficiënte manier om gegevens bij te houden en te raadplegen. Het voorkomt dat belangrijke documenten verloren gaan en vergemakkelijkt het bijhouden van de geschiedenis van de cliënt. Bovendien kan de bewindvoerder snel en eenvoudig toegang krijgen tot relevante documenten wanneer dat nodig is voor rapportage of bij het beantwoorden van vragen van de cliënt of andere stakeholders.

## **Communicatieplatform om inzicht en communicatie te verbeteren**

Gespecialiseerde platformen bieden een communicatieplatform aan voor zowel de cliënt als de bewindvoerder. Dit stelt de persoon onder bewind in staat om op een transparante en gestructureerde manier inzicht te krijgen in zijn of haar financiële situatie. De cliënt kan bijvoorbeeld eenvoudig de status van rekeningen, openstaande betalingen, begrotingen en budgetten inzien. Dit draagt bij aan een beter begrip van de eigen financiële situatie, en vermijdt mentale onrust wanneer zij hun bewindvoerder niet onmiddellijk kunnen bereiken.

Daarnaast biedt het communicatieplatform de mogelijkheid voor de cliënt om in contact te komen met de bewindvoerder op een efficiënte en traceerbare manier. Dit voorkomt dat er misverstanden ontstaan en maakt het gemakkelijker om belangrijke informatie uit te wisselen. Het platform biedt niet alleen een kanaal voor

communicatie, maar zorgt er ook voor dat alle berichten en interacties worden opgeslagen en toegankelijk zijn voor later gebruik. Dit verhoogt de betrouwbaarheid van de communicatie en vermindert het risico op fouten of misinterpretaties.

## **Geautomatiseerde training en coaching voor de cliënt**

Gespecialiseerde tools kunnen coachingfunctionaliteit aan de cliënt aanbieden. Dit maakt het mogelijk voor de cliënt om op elk moment vragen te stellen en ondersteuning te ontvangen, zonder dat dit noodzakelijkerwijs de tussenkomst van de bewindvoerder vereist. Het platform kan antwoorden geven op veel voorkomende vragen over financiën, begrotingen, betalingen en andere belangrijke onderwerpen. Dit vergroot de autonomie van de cliënt, aangezien deze niet constant afhankelijk hoeft te zijn van de bewindvoerder voor eenvoudige vragen of uitleg.

Daarnaast kan de tool op maat gemaakte coaching aanbieden, die is afgestemd op het niveau en de behoeften van de cliënt. Dit kan helpen om de financiële kennis van de cliënt te vergroten, wat op lange termijn kan bijdragen aan meer financiële onafhankelijkheid en zelfredzaamheid. Het coachingproces kan ook specifieke vaardigheden en gedragingen aanleren die de cliënt helpen om beter om te gaan met zijn of haar financiën, zoals budgettering, sparen en het beheren van schulden.

## **Garanderen van de link tussen brondata en rapportering**

Het is essentieel om ervoor te zorgen dat de gegevens die in rapporten worden gepresenteerd, nauwkeurig en consistent zijn. Digitale tools zouden in de toekomst de link tussen de brondata en de uiteindelijke rapportage kunnen garanderen. Dit betekent dat de gegevens die in de rapporten worden weergegeven, rechtstreeks afkomstig zijn van de onderliggende bron en dat er geen discrepanties of fouten zijn in de gegevensoverdracht. Dit vermindert de kans op fraude of fouten in de rapportages, wat de betrouwbaarheid van het systeem vergroot.

## **Geïntegreerde communicatie tussen stakeholders**

Tot slot bieden gespecialiseerde tools de mogelijkheid voor een geïntegreerd communicatie- en dataplatform voor alle relevante stakeholders, waaronder OCMW, sociaal verhuurkantoor, vertrouwenspersoon en andere betrokken partijen. Dit vergemakkelijkt de samenwerking tussen de verschillende actoren en zorgt ervoor dat

alle partijen up-to-date zijn over de situatie van de cliënt. Dit draagt bij aan een holistische benadering van de zorg voor de cliënt, waarbij alle aspecten van hun welzijn – van financiële stabiliteit tot sociale ondersteuning – effectief worden gecoördineerd.

# Digitale tools bieden voordelen voor cliënten en het bredere ecosysteem

## Impact voor de cliënt

De implementatie van professionele tools heeft aanzienlijke positieve effecten op de cliënt, zowel op financieel als mentaal vlak. Door het gebruik van dergelijke tools wordt de cliënt in staat gesteld om meer grip te krijgen op zijn of haar situatie, terwijl tegelijkertijd de risico's van fouten en miscommunicatie worden verminderd. Hieronder worden de belangrijkste voordelen voor de cliënt uitgebreid besproken.

### 1. Verbeterd mentaal welzijn voor de cliënt

Een van de meest opvallende voordelen van gespecialiseerde tools is de verbeterde communicatie tussen de bewindvoerder en de cliënt. De cliënt kan bijvoorbeeld eenvoudig de rekeningstaat inzien en vragen stellen over de financiële situatie, wat zorgt voor meer transparantie en controle. De mogelijkheid om op een eenvoudige en efficiënte manier met de bewindvoerder te communiceren, vermindert stress en onzekerheid, omdat de cliënt altijd toegang heeft tot de benodigde informatie.

Bovendien kunnen fouten van de bewindvoerder, die vaak nadelige gevolgen voor de cliënt hebben, aanzienlijk worden beperkt. Door de geautomatiseerde processen en de hogere nauwkeurigheid van de tool, is de kans op vergissingen in de administratie veel kleiner. Dit betekent dat de cliënt minder snel in de problemen komt door bijvoorbeeld per ongeluk gemiste betalingen. Het vergroot de gemoedsrust van de cliënt, omdat deze erop kan vertrouwen dat de bewindvoerder zijn of haar belangen effectiever en accurater zal kunnen behartigen.

Daarnaast zorgt het gebruik van de tool ervoor dat de bewindvoerder een meer op maat gemaakte begroting kan opstellen, die beter aansluit bij de specifieke behoeften en voorkeuren van de cliënt. Dit voorkomt dat er generieke begrotingen worden gemaakt die niet passen bij de specifieke situatie van de cliënt, en zorgt ervoor dat de cliënt zich meer gehoord en begrepen voelt in het proces. Het resultaat is een begroting die de cliënt niet alleen financieel ondersteunt, maar ook meer ruimte biedt voor persoonlijke voorkeuren en behoeften.

### 2. Het vermijden van financiële kosten door het voorkomen van fouten

Digitale tools kunnen financiële kosten verminderen die voortkomen uit onbewuste fouten van de bewindvoerder of zijn/haar medewerkers. Vaak kunnen vergetelheden, zoals het niet op tijd betalen van facturen (bijvoorbeeld huur, medische kosten of verzekeringen), leiden tot boetes, rente of zelfs het verlies van essentiële diensten.

Dankzij de geautomatiseerde systemen kunnen deze fouten worden geminimaliseerd. Het systeem kan bijvoorbeeld tijdig herinneringen sturen voor aankomende betalingen, zodat de cliënt geen extra kosten hoeft te betalen door vergetelheden of vertragingen.

Door het voorkomen van dergelijke vergissingen worden de financiële lasten voor de cliënt verlicht, wat een aanzienlijke impact kan hebben op de algehele levenskwaliteit. Dit maakt het voor de cliënt gemakkelijker om zich te concentreren op andere aspecten van het leven, zoals werk, gezondheid of sociale activiteiten, zonder zich zorgen te hoeven maken over de gevolgen van administratieve fouten.

### **3. Sneller herstel en verbetering van financiële geletterdheid**

Digitale tools kunnen cliënt helpen sneller te herstellen van financiële moeilijkheden. Door de tijd die de bewindvoerder wint door geautomatiseerde processen, kan er meer tijd worden besteed aan het coachen van de cliënt op financieel gebied. Dit helpt de cliënt niet alleen om zijn of haar situatie te begrijpen, maar ook om vaardigheden te ontwikkelen die op de lange termijn nuttig zullen zijn voor het beheer van de eigen financiën.

De tool biedt ook de mogelijkheid voor geautomatiseerde coaching en training, die speciaal zijn afgestemd op de behoeften en het niveau van de cliënt. Dit zorgt ervoor dat de cliënt de juiste begeleiding krijgt op een manier die begrijpelijk en toegankelijk is. Door het aanbieden van een holistische benadering, waarbij verschillende professionals zoals de bewindvoerder, sociaal werker, schuldbemiddelaar en het OCMW toegang hebben tot de gegevens (met de juiste toestemming), kan er sneller en effectiever worden ingegrepen wanneer dat nodig is. Dit verhoogt de kans op een succesvol herstel, omdat alle betrokken partijen beter kunnen samenwerken en cruciale informatie sneller kunnen uitwisselen.

### **4. Lager risico op fraude ten nadele van de cliënt**

Digitale bewindvoeringssystemen reduceren het risico op fraude. Applicaties hebben ingebouwde mechanismen om veelvoorkomende vormen van fraude te detecteren, zoals phishing en money muling. Deze vormen van fraude kunnen aanzienlijke gevolgen hebben voor de cliënt, zowel financieel als mentaal. Door het vroegtijdig opsporen van verdachte activiteiten, kunnen deze risico's snel worden aangepakt, waardoor de cliënt wordt beschermd tegen de schadelijke financiële gevolgen van fraude.

Daarnaast helpt de tool bij het verminderen van het risico op fraude door tussenpersonen. In gevallen waar fraude moeilijk te detecteren is zonder gespecialiseerde tools, bieden geavanceerde digitale tools de mogelijkheid om verdachte patronen of ongebruikelijke transacties te identificeren. Dit maakt het voor

de bewindvoerder mogelijk om in te grijpen voordat de cliënt daadwerkelijk financieel wordt benadeeld.

## **Impact voor andere stakeholders**

Naast de voordelen voor de cliënt zelf, heeft het gebruik van digitale tools ook aanzienlijke voordelen voor de bredere groep van betrokken stakeholders. Hieronder worden de belangrijkste voordelen voor de magistratuur, bewindvoerders, sociale professionals en vertrouwenspersonen besproken.

### **Magistratuur**

De magistratuur profiteert van de verbeterde kwaliteit van rapportages die door digitale tools mogelijk worden gemaakt. Dankzij de standaardisering van formaten en de duidelijke, goed gedocumenteerde brondocumenten kunnen rapportages efficiënter worden beoordeeld. De magistraten kunnen erop vertrouwen dat de aangeleverde documenten correct en volledig zijn, wat hen in staat stelt om snel en nauwkeurig te handelen in de beoordeling van de situatie van de cliënt. Dit zorgt voor meer tijd om zich te concentreren op speciale gevallen die extra aandacht vereisen, terwijl routinematige controles eenvoudiger en sneller kunnen worden uitgevoerd.

### **Bewindvoerder**

Voor de bewindvoerder biedt het gebruik van professionele tools verschillende kansen om de kwaliteit van hun dienstverlening te versterken. De kans op fouten wordt aanzienlijk verkleind door de geautomatiseerde processen, wat resulteert in een hogere nauwkeurigheid en minder administratieve fouten. Daarnaast creëert het gebruik van dergelijke tools efficiëntiewinsten in de behandeling van dossiers. Bewindvoerders kunnen zich meer richten op de inhoud van hun werk, zoals het bieden van financiële coaching en advies, terwijl de louter administratieve taken automatisch worden uitgevoerd. Dit zorgt ervoor dat de bewindvoerder meer tijd heeft voor de complexe gevallen die meer persoonlijke aandacht vereisen.

### **Bredere landschap van sociale professionals**

Digitale tools kunnen bijdragen aan een verbeterde samenwerking tussen de verschillende sociale professionals die betrokken zijn bij de zorg voor de cliënt. Sociale diensten zoals het OCMW, sociale verhuurkantoren en andere instellingen kunnen snel toegang krijgen tot de relevante documenten en informatie die ze nodig hebben om hun werk efficiënt uit te voeren. De verbeterde communicatie tussen bewindvoerders en

sociale werkers zorgt voor een meer geïntegreerde aanpak van de zorg voor de cliënt, wat uiteindelijk leidt tot betere resultaten voor de persoon onder bewind en diens familie.

### **Vertrouwenspersoon**

Vertrouwenspersonen, die vaak nauw betrokken zijn bij het welzijn van de cliënt, profiteren ook van de verbeterde toegang tot relevante informatie. Door gebruik te maken van digitale tools kunnen vertrouwenspersonen de situatie van de cliënt beter monitoren zonder constant contact te hoeven opnemen met de bewindvoerder. Dit verhoogt de efficiëntie en maakt het gemakkelijker voor de vertrouwenspersoon om de cliënt te ondersteunen, zonder dat de communicatie met de bewindvoerder telkens opnieuw moet worden opgezet. De mogelijkheid om de gegevens van de cliënt op een gecentraliseerde en toegankelijke manier te raadplegen, helpt de vertrouwenspersoon om tijdig extra hulp in te roepen wanneer dat nodig is.

## Conclusie

De complexiteit in de huidige bewindvoering kan aanzienlijk worden verminderd door het gebruik van digitale tools en het implementeren van meer gestandaardiseerde en meer geavanceerde werkwijzen. In de afgelopen jaren is het duidelijk geworden dat de traditionele manier van werken, die vaak afhankelijk is van papieren documenten en handmatige processen, niet langer toereikend is om de complexiteit van de huidige situatie te beheersen. De digitalisering van administratieve processen, zoals het bijhouden van financiële gegevens en het communiceren met andere betrokkenen, biedt niet alleen een aanzienlijke tijdsbesparing, maar verhoogt ook de nauwkeurigheid en transparantie van de processen. Dit vermindert de kans op fouten en misverstanden, die vaak leiden tot financiële en mentale belasting voor de cliënt.

Het verbeteren van de communicatie tussen de bewindvoerder en de cliënt is een essentieel onderdeel van deze digitalisering. Door het aanbieden van een platform dat de cliënt in staat stelt om eenvoudig en snel in contact te komen met de bewindvoerder, wordt de relatie tussen beide partijen versterkt. Dit biedt de cliënt meer controle over zijn of haar situatie, wat op zijn beurt het mentaal welzijn bevordert. Daarnaast zorgt het gebruik van digitale tools ervoor dat de cliënt altijd toegang heeft tot de meest actuele informatie over zijn of haar financiële situatie, waardoor onzekerheid en stress aanzienlijk worden verminderd.

Geavanceerde tools voor begrotingsbeheer spelen ook een cruciale rol in het verbeteren van de kwaliteit van de bewindvoering. Deze tools stellen de bewindvoerder in staat om begrotingen op maat te maken die specifiek zijn afgestemd op de unieke situatie van de cliënt. Dit voorkomt het gebruik van generieke begrotingen die vaak niet adequaat zijn voor de specifieke behoeften van de cliënt. Bovendien helpt het gebruik van geautomatiseerde systemen bij het monitoren van betalingen en het tijdig identificeren van mogelijke problemen, zoals gemiste betalingen of onverwachte kosten. Hierdoor kunnen financiële problemen snel en proactief worden opgespoord en opgelost voordat ze uitmonden in ernstigere problemen, zoals boetes of verlies van essentiële diensten.

Door deze technologische vooruitgang kan de efficiëntie van het gehele bewindvoeringsproces worden verbeterd. Bewindvoerders kunnen meer tijd besteden aan het leveren van persoonlijke begeleiding en financiële coaching aan hun cliënten, terwijl administratieve taken sneller en accurater worden uitgevoerd. Dit biedt niet alleen voordelen voor de cliënten, maar maakt het werk van de bewindvoerders ook minder stressvol en complex. Ze hebben toegang tot beter georganiseerde gegevens, kunnen sneller reageren op veranderingen in de situatie van de cliënt en kunnen hun



werk efficiënter uitvoeren, wat uiteindelijk de algehele kwaliteit van de bewindvoering ten goede komt.

In de toekomst zal de combinatie van digitale innovatie, professionalisering en een meer gestandaardiseerde aanpak niet alleen de efficiëntie en effectiviteit van de bewindvoering verbeteren, maar ook de levenskwaliteit van de cliënten verhogen. Het is essentieel dat er blijvende inspanningen worden geleverd om deze ontwikkelingen te ondersteunen, zodat de bewindvoering in België kan evolueren naar een systeem dat zowel de kwetsbare cliënten beschermt als de professionals die hen ondersteunen in hun dagelijks werk. Het streven naar een meer transparant, gestroomlijnd en toekomstbestendig systeem van bewindvoering zal uiteindelijk bijdragen aan een sterkere en duurzamere sociale structuur, waarin de rechten en het welzijn van de cliënt en zijn familie gewaarborgd blijven.



## Over ROOV

ROOV is een digitale tool die is ontworpen om het proces van financieel beheer en rapportage voor personen onder bewindvoering in België te stroomlijnen. Door alle relevante documenten te digitaliseren en toegankelijk te houden voor zowel de cliënt als de betrokken stakeholders, zorgt ROOV ervoor dat alle informatie gemakkelijk toegankelijk en up-to-date is. Deze transparantie en organisatie zijn cruciaal voor het behouden van een effectieve communicatie tussen de bewindvoerder, de cliënt en andere sociale dienstverleners.

ROOV is een geautomatiseerd platform voor het genereren van rapporten en het uitvoeren van controles op financiële activiteiten, wat de administratieve last voor bewindvoerders aanzienlijk vermindert. De tool helpt ook bij het detecteren van mogelijke risico's zoals fraude, phishing of witwassen, zodat er snel kan worden ingegrepen. Verder ondersteunt ROOV een meer samenwerkingsgerichte aanpak door een communicatieplatform aan te bieden waar relevante stakeholders, zoals vertrouwenspersonen, veilig toegang hebben tot en gegevens kunnen delen, wat bijdraagt aan een meer holistische benadering van de ondersteuning van de cliënt.

Het gebruik van ROOV laat toe om beter gepersonaliseerde begrotingen te kunnen opstellen op basis van de specifieke financiële geschiedenis en behoeften van de specifieke cliënt. Deze tool helpt ervoor te zorgen dat de financiële plannen zijn afgestemd op de situatie van het individu, waardoor het risico op generieke of onnauwkeurige begrotingen wordt verminderd. Het maakt ook een nauwkeuriger toezicht op de uitgaven mogelijk, waardoor potentiële problemen zoals gemiste betalingen of oplopende schulden gemakkelijker kunnen worden geïdentificeerd voordat ze ernstige gevolgen hebben.

### **Christophe Verstreken, CEO**

+32 477 53 67 91

christophe@roov.app