

Algemene Voorwaarden

1. Introductie en Toepassingsgebied

- 1.1. Deze algemene voorwaarden beschrijven de voorwaarden waaronder gebruik kan worden gemaakt van de Applicatie en waaronder de Dienstverlener de daaraan gerelateerde Diensten zal verlenen.
- 1.2. De rechtsverhouding tussen de Dienstverlener en de Klant wordt beheerst door deze algemene voorwaarden, het Commercieel Voorstel, de Technische Vereisten en de toepasselijke verwerkersovereenkomst (hierna gezamenlijk de “Overeenkomst”).
- 1.3. Door een Commercieel Voorstel dat naar deze Algemene Voorwaarden verwijst, te ondertekenen, door gebruik te maken van de Applicatie of door Diensten van de Dienstverlener te ontvangen, gaat de Klant akkoord met deze Algemene Voorwaarden.
- 1.4. De Overeenkomst heeft voorrang op de algemene en/of bijzondere voorwaarden van de Klant, zelfs indien deze bepalen dat zij als enige gelden. Afwijkingen van de Overeenkomst zijn slechts mogelijk na voorafgaand en schriftelijk akkoord tussen de Dienstverlener en de Klant.
- 1.5. De persoon die de Overeenkomst namens de Klant accepteert, verklaart deze Algemene Voorwaarden te hebben gelezen en begrepen, en garandeert de volledige wettelijke bevoegdheid te hebben om de Klant aan de Overeenkomst te binden.

2. Definities

- 2.1. In deze Algemene Voorwaarden hebben de met hoofdletters geschreven termen de volgende betekenis:
 - a) **Applicatie:** de digitale toepassing “ROOV” ontworpen voor professionals in bewindvoering, schuldbemiddeling (CSR) en budgetbeheer en budgetbegeleiding, zoals deze nader is beschreven in het Commercieel Voorstel.
 - b) **Bijkomende Diensten:** bijkomende diensten gerelateerd aan de Applicatie die tegen betaling kunnen worden geleverd door de Dienstverlener. Het Commercieel Voorstel kan een lijst van Bijkomende Diensten bevatten, of Partijen kunnen in onderling overleg Bijkomende Diensten overeenkomen.
 - c) **Clïënt:** de persoon die begeleid wordt door de Klant.
 - d) **Commercieel Voorstel:** het schriftelijke of digitale document dat door beide Partijen is ondertekend (ongeacht de titel ervan), waarin de aard, het aantal en andere specificaties van de licentie op de Applicatie en de omvang van Diensten die door de Klant zijn besteld worden aangegeven, en dat een integraal onderdeel vormt van de Overeenkomst
 - e) **Diensten:** de Onboardingsdiensten, Ondersteuningsdiensten, Bijkomende Diensten en andere diensten gerelateerd aan de Applicatie die Partijen overeenkomen.
 - f) **Dienstverlener:** Augias Corp. NV (“ROOV”) met maatschappelijke zetel te 9831 Sint-Martens-Latem, Xavier De Cocklaan 70 bus 2, ondernemingsnummer 0670.959.094 (RPR Gent, Afdeling Gent).

- g) **Documentatie:** de technische en functionele handleidingen, gebruikersinstructies of operationele richtlijnen met betrekking tot de Applicatie die de Dienstverlener van tijd tot tijd beschikbaar stelt aan haar klanten.
- h) **Dossier:** een individueel cliëntendossier met relevante informatie over de Cliënt.
- i) **Gebruiker:** betekent (i) de Klant of een van zijn medewerkers, gemachtigd door de Klant, of (ii) met betrekking tot de Mobiele App, de Cliënt of de vertrouwenspersoon of maatschappelijk werker van de Cliënt, voor zover de Klant deze personen hiertoe uitdrukkelijk heeft gemachtigd.
- j) **Klant:** de individuele advocaat, bewindvoerder, schuldbemiddelaar of andere professional in bewindvoering, schuldbemiddeling (CSR) of budgetbegeleiding, zoals geïdentificeerd in het Commercieel Voorstel.
- k) **Mobiele App:** betekent de mobiele versie van de Applicatie, beschikbaar voor iOS- en Android-toestellen.
- l) **Onboardingsdiensten:** de onboardings- en opleidingsdiensten zoals omschreven in het Commercieel Voorstel.
- m) **Ondersteuningsdiensten:** de ondersteuningsdiensten zoals omschreven in clauseule 6.
- n) **Partij / Partijen:** al naar gelang het geval de Dienstverlener en/of de Klant.
- o) **Technische Vereisten:** de technische vereisten zoals aangehecht in appendix 3.
- p) **Vertrouwelijke Informatie:** informatie van een Partij, ongeacht de vorm (schriftelijk, mondeling, elektronisch of anderszins), die (i) uitdrukkelijk als vertrouwelijk of eigendomsrechtelijk is gemarkeerd, of (ii) redelijkerwijs als vertrouwelijk moet worden beschouwd of traditioneel als zodanig wordt erkend, ongeacht of deze uitdrukkelijk als vertrouwelijk is gemarkeerd. Hieronder valt onder meer informatie over klanten, personeel, leveranciers, partners, financiële gegevens, marketingplannen, software, ontwerpen, methodes, processen, en technische of handelsgeheimen. Informatie over de ROOV IP (zoals gedefinieerd in artikel 9.1) wordt in ieder geval als vertrouwelijke informatie van de Dienstverlener beschouwd.

3. Licentie

- 3.1. Tegen betaling van de jaarlijkse licentieprij per Dossier verleent de Dienstverlener aan de Klant een beperkt, persoonlijk, niet-overdraagbaar en niet-exclusief recht om de Applicatie te gebruiken tijdens de duurtijd van Overeenkomst, overeenkomstig deze voorwaarden van de Overeenkomst en de Documentatie.
- 3.2. Het gebruik wordt uitsluitend toegekend aan de Klant en de door hem toegestane Gebruikers, en dit enkel voor het overeengekomen aantal licenties. Voor het gebruik van de Mobiele App, kan de Klant ook een beperkte toegang verlenen aan de Cliënt of aan een vertrouwenspersoon of maatschappelijk werker van de Cliënt.
- 3.3. De Klant betaalt een jaarlijkse licentievergoeding per Dossier dat in de Applicatie wordt aangemaakt. Elke licentie voor een Dossier geldt voor een periode van één (1) jaar vanaf de datum van aanmaak van het betreffende Dossier. Na afloop van deze periode wordt de licentie

voor het betreffende Dossier automatisch vernieuwd en wordt de jaarlicentie gefactureerd, tenzij het Dossier vóór het verstrijken van de lopende licentieperiode wordt gearhiveerd. De licentie is beperkt tot het aantal Dossiers waarvoor een jaarlicentie actief is. Alleen Dossiers met een geldige en betaalde jaarlicentie zijn consulteerbaar in de Applicatie.

- 3.4. Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Dienstverlener is het de Klant (inclusief zijn personeelsleden en aangestelden) uitdrukkelijk verboden om:
- a) de Applicatie te gebruiken anders dan overeenkomstig de Overeenkomst, het beoogde doel of toepasselijke wetgeving;
 - b) de Applicatie te gebruiken op een onwettige, illegale, frauduleuze of schadelijke wijze;
 - c) de Applicatie te verkopen, verhuren, leasen, tonen, in licentie geven, sublicentiëren, overdragen, openbaar maken of anderszins verhandelen;
 - d) derden (anders dan zijn Gebruikers overeenkomstig artikel 3.2) toegang te geven tot of gebruik te laten maken van de Applicatie of de Documentatie;
 - e) de Applicatie (proberen) te wijzigen, decompileren, demonteren, reverse engineeren of afgeleide werken te maken van de onderliggende ideeën, algoritmen, methodes of broncode van de Applicatie;
 - f) rechten op de Applicatie te bezwaren of te verpanden;
 - g) handelingen te verrichten die ertoe leiden dat de Applicatie of de bijbehorende intellectuele eigendomsrechten in het publieke domein terechtkomen;
 - h) eigendomsvermeldingen (zoals copyright) te verwijderen of aan te passen;
 - i) technische beperkingen van de Applicatie te omzeilen.

4. Installatie en Technische Vereisten

- 4.1. Na voltooiing van de Onboardingsdiensten, of op een ander moment zoals gezamenlijk overeengekomen zal de Dienstverlener toegang verlenen tot de Applicatie aan de Klant.
- 4.2. Toegang tot en gebruik van de Applicatie is uitsluitend mogelijk met een persoonlijke gebruikersaccount. Elke Gebruiker dient over een eigen persoonlijke account te beschikken. Account- of inloggegevens mogen niet worden gedeeld met derden, noch tussen Gebruikers onderling.
- 4.3. Toegang tot de Applicatie wordt elektronisch verstrekt via het internet en de Applicatie wordt gehost in de cloud (beheerd door een externe hostingprovider). Het is de verantwoordelijkheid van de Klant om een stabiele internetverbinding, overeenkomstig de Technische Vereisten, tot stand te brengen en te onderhouden. De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om de externe hostingprovider te wijzigen, mits deze nieuwe provider vergelijkbare garanties biedt op het gebied van IT-beveiliging conform de gangbare praktijk in de sector.
- 4.4. De Klant erkent dat hij kennis heeft genomen van de Technische Vereisten voor het gebruik van de Applicatie en bevestigt dat zijn systemen (hardware en software) hiermee

overeenstemmen. De Technische Vereisten kunnen in de toekomst kunnen evolueren en de Dienstverlener zal de Klant informeren over dergelijke evoluties

5. Gebruik van de Applicatie

- 5.1. De Klant verbindt zich ertoe de Applicatie uitsluitend voor eigen behoeften te gebruiken en louter in de professionele context van zijn mandaat als schuldbemiddelaar, budgetbeheerder, budgetbegeleider of bewindvoerder.
- 5.2. Het gebruik van de informatie, rapporten en documenten die door de Applicatie worden weergegeven of gegenereerd, is uitsluitend bedoeld ter ondersteuning van de Klant bij de uitvoering van zijn taken in het kader van bewindvoering, schuldbemiddeling of budgetbeheer of budgetbegeleiding. De uitvoering van deze taken blijft volledig onder de verantwoordelijkheid van de Klant. Dit houdt onder meer in dat de Klant steeds zelf dient te verifiëren of de in de Applicatie weergegeven of gegenereerde informatie, rapporten of documenten, geschikt zijn voor het beoogde gebruik. De Dienstverlener garandeert niet dat informatie, documenten of rapporten die door de Applicatie worden gegenereerd, door derden (met inbegrip van, maar niet beperkt tot, magistraten, maatschappelijk werkers of andere vertrouwenspersonen) zullen worden aanvaard.
- 5.3. De Applicatie biedt Gebruikers de mogelijkheid om een verbinding te leggen tussen een selectie van Belgische banken en de Applicatie, en om betaalopdrachten voor te bereiden en door te sturen naar Isabel zoals verder omschreven in het Commercieel Voorstel. De Klant erkent in dit verband dat de Dienstverlener geen betalingen uitvoert en betaalopdrachten steeds gevalideerd en finaal goedgekeurd moeten worden in Isabel door de houder van de betreffende Isabel-account.
- 5.4. De Klant begrijpt dat de Applicatie toepassing maakt van artificiële intelligentie, en dat het gebruik ervan steeds op een verantwoorde wijze dient te gebeuren, in overeenstemming met het beoogde doel, ethische standaarden binnen de sector en de algemeen erkende stand van de techniek inzake artificiële intelligentie, en daaraan gerelateerde technologieën.
- 5.5. De Klant zal passende maatregelen nemen om te verzekeren dat de Gebruikers die de Applicatie zullen gebruiken over een degelijk niveau van AI-geletterdheid, vaardigheden, kennis en inzicht beschikken, zodat zij de Applicatie op een geïnformeerde en verantwoorde manier kunnen gebruiken en inzetten. Deze maatregelen moeten in het bijzonder rekening houden met: (i) de kennis, ervaring en opleiding van de betrokken personen, (ii) de specifieke context waarin de Applicatie zal worden gebruikt, (iii) de personen of groepen op of voor wie de Applicatie wordt ingezet, en (iv) de specifieke vereisten voor het gebruik van AI in de context van de advocatuur.

6. Onderhoud en Ondersteuning

- 6.1. De Dienstverlener zal Ondersteuningsdiensten leveren op basis van een inspanningsverplichting tijdens reguliere werkdagen (maandag tot vrijdag van 9u tot 17u, met uitzondering van Belgische feestdagen).
- 6.2. De Klant kan een probleem of incident met betrekking tot de Applicatie melden aan de Dienstverlener (via de beschikbare ondersteuningskanalen zoals van tijd tot tijd door de Dienstverlener aan de Klant gecommuniceerd). De Dienstverlener zal dan trachten zo snel

mogelijk een (tijdelijke) oplossing te bieden voor het gemelde probleem. Dienstverlener geeft echter geen enkele garantie dat voor elk specifiek probleem een oplossing of tijdelijke oplossing zal worden geboden.

- 6.3. De Dienstverlener garandeert niet dat de Applicatie ononderbroken beschikbaar zal zijn of volledig vrij zal zijn van bugs of defecten, maar de Dienstverlener zal trachten de Applicatie tijdens normale werkuren beschikbaar te houden. De Klant begrijpt dat de Applicatie mogelijk niet beschikbaar is tijdens onderhoudsperiodes of bij het optreden van een situatie van overmacht. Voor zover redelijkerwijs mogelijk, zal de Dienstverlener de Klant vooraf informeren over dergelijke periodes van onbeschikbaarheid.

7. Uitvoering van de Diensten

- 7.1. De inhoud van de door de Dienstverlener te leveren Diensten is omschreven in het Commercieel Voorstel (voor de Onboardingsdiensten), in artikel 6 (voor de Ondersteuningsdiensten), of worden gezamenlijk afgesproken tussen partijen (voor Bijkomende Diensten).

- 7.2. De Dienstverlener zal de Diensten naar best vermogen uitvoeren, met de deskundigheid, zorg en toewijding die redelijkerwijs van een professionele dienstverlener onder vergelijkbare omstandigheden mag worden verwacht. De Diensten worden verricht op basis van een middelenverbintenis en verplichten de Dienstverlener niet tot het behalen van een vooraf bepaald resultaat. De Dienstverlener voert de Diensten volledig onafhankelijk uit en plant zijn activiteiten naar eigen inzicht. Deze onafhankelijkheid vormt een essentieel onderdeel van de Overeenkomst. Tijdschema's voor de uitvoering van de Diensten gelden enkel als indicatief, tenzij zij uitdrukkelijk en schriftelijk als bindend zijn overeengekomen.

- 7.3. De Klant erkent dat de uitvoering van de Diensten afhankelijk is van zijn medewerking te goeder trouw. De Klant zal onder meer:

- a) de Dienstverlener voorzien van de benodigde informatie, toegang tot systemen en middelen;
- b) tijdig reageren op vragen en de nodige beslissingen nemen;
- c) de verplichtingen of verwachtingen die in het Commercieel Voorstel werden omschreven, nakomen.

- 7.4. De Dienstverlener is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten gebruik te maken van onderaannemers, onverminderd haar contractuele verantwoordelijkheden ten aanzien van de Klant.

8. Betalingsvoorwaarden

- 8.1. De jaarlicentieprijis per Dossier is gespecificeerd in het Commercieel Voorstel. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, worden op de 25^e dag van elke maand, indien van toepassing, de jaarlicenties voor alle Dossiers die tijdens die maand werden aangemaakt, gefactureerd aan de Klant. Jaarlicenties zijn vooraf betaalbaar en worden niet terugbetaald of gecrediteerd, ongeacht de reden, met inbegrip van het geval waarin het Dossier tijdens de lopende licentieperiode wordt gearchiveerd.

- 8.2. De Klant erkent dat Gebruikers binnen de Applicatie zelfstandig Dossiers kunnen aanmaken en archiveren. Alle op die wijze aangemaakte Dossiers worden automatisch gefactureerd. De Klant kan zich niet verzetten tegen deze facturatie louter op grond van het feit dat het Dossier door één van zijn Gebruikers werd aangemaakt.
- 8.3. De vergoedingen voor de te leveren Diensten zijn gespecificeerd in het Commercieel Voorstel, of worden afzonderlijk overeengekomen.
- 8.4. De facturen worden gericht aan de Klant. Op verzoek kan een factuur worden opgesteld op naam van de Cliënt van de Klant. Indien de Klant een dergelijk verzoek aan de Dienstverlener richt, garandeert de Klant dat hij voorafgaand toestemming heeft gekregen van de bevoegde rechter en/of de Cliënt en hij heeft geverifieerd dat de Cliënt de factuur kan betalen. Indien de Cliënt niet tijdig betaalt, stelt de Dienstverlener de Gebruiker hiervan in kennis. De Klant is in dat geval verplicht de volledige factuur (inclusief eventuele aanmaningskosten) onmiddellijk te voldoen, en wel tegen de tarieven die aan de Cliënt gefactureerd werden.
- 8.5. Op verzoek kunnen facturen ook worden gericht aan het kantoor waarmee de Klant verbonden is. Indien de Klant een dergelijk verzoek aan de Dienstverlener richt, garandeert de Klant dat het kantoor hiervoor toestemming heeft gegeven en de facturen zal betalen. Indien het kantoor de facturen niet tijdig betaalt, blijft de Klant gehouden om de volledige factuursom (inclusief eventuele aanmaningskosten) onmiddellijk te voldoen.
- 8.6. Iedere factuur dient uiterlijk op de vervaldag te worden betaald, zoals vermeld op de factuur. Laattijdige betalingen geven aanleiding tot bijkomende invorderingskosten en kunnen, desgevallend, leiden tot gerechtelijke invordering.
- 8.7. Bij niet-betaling op de vervaldag van één of meerdere facturen en na aangetekende ingebrekestelling is de Gebruiker een schadevergoeding verschuldigd van 15%, met een minimum van € 150, op het onbetaalde saldo op de datum van ingebrekestelling, onverminderd de wettelijke interesten in handelszaken en de eventueel verschuldigde rechtsplegingsvergoeding.
- 8.8. De niet-betaling op de vervaldag van één factuur brengt de onmiddellijke opeisbaarheid mee van alle andere facturen, ook deze die nog niet vervallen zijn. Alle toegekende betalingsvoorwaarden en -modaliteiten vervallen eveneens. Hetzelfde geldt in geval van dreigend faillissement, gerechtelijke of minnelijke ontbinding, staking van betaling, evenals bij elk ander feit dat wijst op insolventie van de Klant.
- 8.9. Behoudens uitdrukkelijk anders vermeld, zijn de prijzen van de Dienstverlener opgegeven in euro. De prijzen zijn exclusief btw en andere taksen. Een eventuele verhoging van het btw-tarief tussen bestelling en levering is ten laste van de Klant.
- 8.10. De Dienstverlener is gerechtigd om de prijzen jaarlijks aan te passen op basis van de Agoria Digital-referteloonkostenindex, zoals gepubliceerd door de werkgeversfederatie Agoria. De prijsaanpassing gebeurt volgens de volgende formule:

$$P = P_0 \times [(1 - x) + x \times (S / S_0)]$$

Waarbij:

P = aangepaste prijs

P0 = de initieel overeengekomen prijs

S0 = de waarde van de Agoria Digital-referteloonkostenindex op de datum van inwerkingtreding van de het relevante Commercieel Voorstel

S = de waarde van voorgaande index op het moment van herziening

x = de wegingscoëfficiënt, vastgesteld op 0,8

Indien de Agoria Digital-index niet langer wordt gepubliceerd, zal de index worden vervangen door een eventuele opvolgindex, of bij gebreke daaraan door een andere objectieve index die de evolutie van de loonkosten in de digitale of technologische sector het best weerspiegelt.

- 8.11. Onverminderd de prijsindexatie overeenkomstig artikel 8.10, behoudt de Dienstverlener zich het recht voor haar prijzen in het algemeen aan te passen. De Dienstverlener zal de Klant hiervan minstens dertig (30) dagen vooraf schriftelijk op de hoogte brengen. De aangepaste prijzen zijn van toepassing op (i) Dossiers waarvan de jaarlicentie wordt hernieuwd na de ingangsdatum van de prijsaanpassing, (ii) bestaande dossiers waarvan de jaarlicentie op maandbasis wordt betaald, (iii) nieuwe Dossiers die na die datum worden aangemaakt, en (iv) nieuwe Diensten die na die datum worden besteld of geleverd. Indien de Klant niet akkoord gaat met de voorgestelde prijsaanpassing, heeft hij het recht de Overeenkomst kosteloos te beëindigen met een opzegtermijn van dertig (30) dagen, op voorwaarde dat hij de Dienstverlener hiervan schriftelijk in kennis stelt binnen vijftien (15) dagen na ontvangst van de kennisgeving van de prijsaanpassing.

9. Intellectuele Eigendom

- 9.1. De Dienstverlener is en blijft de eigenaar of houder van alle eigendomsrechten en intellectuele eigendomsrechten in (i) de Applicatie (met inbegrip van, maar niet beperkt tot, onderliggende ideeën, user interfaces, algoritmen, modellen, methodologieën, methoden, softwarecode (bron- en doelcode) en nieuwe versies, updates, verbeteringen van of aanpassingen aan de Applicatie), (ii) de Diensten (met inbegrip van eventuele resultaten of werken die voortvloeien uit het leveren van de Diensten), en (iii) alle algemene of specifieke ontwikkelingen met betrekking tot de Applicatie, alsook op de ideeën, concepten, methoden, knowhow en technieken met betrekking tot de programmatie of de (bijgewerkte) gegevensverwerking naar aanleiding van de uitvoering van eender welke prestatie, zelfs wanneer de prestatie door de Klant werd besteld en betaald (i) tot en met (iii) hierna “**ROOV IP**”). Deze Overeenkomst kan in geen geval worden geïnterpreteerd als een overdracht van rechten op de ROOV IP. Behalve de beperkte licentie zoals beschreven in artikel 3, worden er geen andere rechten verleend aan de Klant.
- 9.2. Geen enkele betaling door de Klant leidt tot een overdracht van intellectuele of industriële eigendomsrechten ten voordele van de Klant of een derde, noch kan zij als zodanig worden geïnterpreteerd, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen tussen de betrokken Partijen.

10. Klantendata

- 10.1. Alle informatie, data en andere gegevens die de Klant in de Applicatie oplaadt (zelf of via integraties met software van derden) (“**Klantendata**”) blijven eigendom van de Klant of,

naargelang het geval, de betreffende derde-eigenaar. De Klant verleent de Dienstverlener een beperkt recht om de Klantendata te gebruiken voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst.

- 10.2. De Klant garandeert dat hij over alle nodige rechten beschikt om de Klantendata in de Applicatie op te laden en om de in artikel 10.1 bedoelde licentie te verlenen. De Klant staat er tevens voor in dat de Klantendata geen inbreuk maken op rechten van derden en in overeenstemming zijn met alle toepasselijke wet- en regelgeving. De Klant is zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de Klantendata en voor het aanleggen van adequate back-ups.
- 10.3. De Dienstverlener neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de veiligheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de Klantendata te waarborgen, in overeenstemming met de in de sector gangbare normen en met inachtneming van de stand van de technologie en de hiermee gepaard gaande kosten. De Klant is evenwel eveneens gehouden om redelijke en afdoende maatregelen te nemen ter voorkoming van ongevoegde toegang tot de Klantendata. Deze verplichting omvat onder meer, maar is niet beperkt tot, de volgende maatregelen:
 - a) Gebruikers moeten een veilig en uniek wachtwoord gebruiken. Het delen van accounts, inloggegevens of enige andere toegangsgegevens met andere Gebruikers of derden is strikt verboden.
 - b) Inloggegevens en wachtwoorden moeten te allen tijde veilig worden bewaard en mogen niet worden opgeschreven of op een andere onbeveiligde wijze worden opgeslagen.
 - c) Waar mogelijk moet multi-factor-authenticatie worden gebruikt voor alle gebruikersaccounts.
 - d) De Klant moet alle andere door de Dienstverlener opgelegde of aanbevolen beveiligingsmaatregelen implementeren en de veiligheidsrichtlijnen van de Dienstverlener strikt opvolgen.
- 10.4. De Dienstverlener zal de Klantendata niet delen met derden, behoudens met zijn werknemers, aangestelde, professionele adviseurs, onderaannemers of consultants, en uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst en voor de uitoefening van hun functie of opdracht. De Dienstverlener mag daarnaast Klantendata delen met derden in de volgende gevallen:
 - a) wanneer de Klant verzoekt om Klantendata met een derde te delen (hetzij rechtstreeks, hetzij via een instelling of handeling in de Applicatie) in welk geval de Klant garandeert dat hij hiervoor, waar vereist, de nodige toestemming heeft verkregen (bijvoorbeeld van de Cliënt of andere betrokkenen); of
 - b) in geaggregeerde of geanonimiseerde vorm, voor zover de gegevens niet herleidbaar zijn tot individuele personen, en uitsluitend voor doeleinden zoals wetenschappelijk onderzoek, statistische analyse, beleidsvoorbereiding of het informeren en ondersteunen van beleidsbeslissingen; of
 - c) in alle gevallen waarin de Dienstverlener hiertoe wettelijk verplicht is.

11. Vertrouwelijkheid

- 11.1. Elke Partij zal alle Vertrouwelijke Informatie van de andere Partij als vertrouwelijk behandelen en geheimhouden. Vertrouwelijke Informatie mag niet worden gedeeld met derden, behalve met werknemers, aangestelden, professionele adviseurs, onderaannemers of consultants (“**Vertegenwoordigers**”) wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst. De ontvangende Partij moet ervoor zorgen dat haar Vertegenwoordigers gebonden zijn aan vertrouwelijkheidsverplichtingen die minstens even streng zijn als die in dit artikel 11.
- 11.2. Beide Partijen zullen passende maatregelen nemen (minstens gelijk aan de bescherming van hun eigen vertrouwelijke informatie) om de Vertrouwelijke Informatie van de andere Partij te beschermen. Elke Partij verbindt zich ertoe (i) geen componenten van de Vertrouwelijke Informatie te kopiëren of anderszins te exploiteren, behalve zoals toegestaan, (ii) geen openbaarmakingen te doen aan derden, en (iii) de andere Partij onmiddellijk op de hoogte te stellen van een inbreuk op de vertrouwelijkheid en redelijke hulp te bieden bij het oplossen daarvan
- 11.3. Vertrouwelijke Informatie mag uitsluitend worden gebruikt voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 11.4. De verplichtingen in dit artikel 11 gelden niet voor informatie die (i) openbaar is of wordt zonder schending van de Overeenkomst, (ii) reeds bekend was bij de ontvangende Partij vóór de openbaarmaking, (iii) rechtmatig is verkregen van een derde partij, of (iv) onafhankelijk is ontwikkeld door de ontvangende Partij. Indien openbaarmaking wettelijk verplicht is, zullen Partijen samenwerken om de vertrouwelijkheid maximaal te beschermen.
- 11.5. Indien er een afzonderlijke geheimhoudingsovereenkomst is gesloten met strengere bepalingen, blijven deze aanvullend van kracht.
- 11.6. De verplichtingen in dit artikel 11 gelden vanaf het begin van de onderhandelingen en blijven tien (10) jaar na beëindiging van de Overeenkomst van kracht, conform de van toepassing zijnde wetgeving.
- 11.7. De Dienstverlener is niet verantwoordelijk voor Vertrouwelijke Informatie in de Applicatie die door Gebruikers of door een Cliënt (via de Mobiele Applicatie) met derden gedeeld worden.

12. Aansprakelijkheid

- 12.1. De Klant is als enige verantwoordelijk voor het gebruik van de Applicatie en voor de informatie, rapporten of documenten die via de Applicatie geraadpleegd kunnen worden. De beschikbaarheid van gegevens in de Applicatie ontslaat de Klant niet van zijn verplichting deze te controleren. Enkel de Klant is aansprakelijk in geval van fouten of discrepanties tussen deze gegevens en de werkelijkheid.
- 12.2. De aansprakelijkheid van de Dienstverlener is beperkt tot hetgeen dwingend wordt opgelegd door de toepasselijke wettelijke bepalingen op het relevante ogenblik.
- 12.3. De Dienstverlener kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld indien: (i) de door de Klant aangevoerde schade geheel of gedeeltelijk het gevolg is van een gebrekkige uitvoering en/of

(gehele of gedeeltelijke) niet-uitvoering van de verplichtingen van de Klant; (ii) de schade het gevolg is van niet-conform gebruik; (iii) de schade in oorsprong of omvang het gevolg is van een computervirus of enig handelen/nalaten van derden; (iv) de schade verband houdt met onbeschikbaarheid of verstoring van het netwerk van de Klant (LAN), de bekabeling of het telecommunicatienetwerk; (v) de schade verband houdt met onderdelen van de hardware- of software-installatie van de Klant; (vi) de schade bestaat uit vervalsing, vernietiging of verlies van gegevens van het besturingssysteem of inhoud van andere software.

- 12.4. De Dienstverlener kan nooit gehouden zijn om gevolgschade of indirecte schade van de Klant te herstellen of te vergoeden. Worden onder meer beschouwd als indirecte schade:
- a) omzetverlies, winstderving, verlies van een kans (op winst), imagoschade, verlies van een verkoopkans (business opportunity) of elke gelijkaardige schade;
 - b) kosten voor aankoop, installatie, testen, plaatsing en inwerkingstelling van alternatieve en/of vervangende software en alle aanvullende diensten die door derden in dit kader worden geleverd;
 - c) kosten betreffende lonen van het gesalarieerd of zelfstandig personeel van de Klant of van zijn toeleveranciers;
 - d) kosten voor overname, herstel, installatie en/of restauratie van verloren of foutieve gegevens;
 - e) uitgaven voor voorbereiding van de installatie, tests en inwerkingstelling van de Applicatie;
 - f) aanspraken van derden tegen de Klant, leden van diens gesalarieerd of zelfstandig personeel of personen voor wie de Klant instaat;
 - g) elke boete, maatregel of sanctie opgelegd door een overheidsdienst of andere toezichthouder met betrekking tot de Klant.
- 12.5. Binnen de grenzen van wat is toegestaan onder dwingend recht, is de totale aansprakelijkheid van de Dienstverlener per contractjaar en per Dossier in ieder geval beperkt tot een bedrag gelijk aan de door de Klant in dat contractjaar betaalde vergoedingen met betrekking tot het Dossier waaruit de schade voortvloeit.
- 12.6. Voor zover als toegestaan onder het toepasselijk recht, stemt de Klant ermee in, en aanvaardt zij, om de Dienstverlener uitsluitend op contractuele basis aan te spreken voor inbreuken of fouten onder of in verband met de Overeenkomst en niet op buitencontractuele basis. Bovendien stemt de Klant ermee in, en aanvaardt zij, om elke (aansprakelijkheids)vordering voor inbreuken of fouten onder of in verband met de Overeenkomst uitsluitend tegen de Dienstverlener in te stellen en de werknemers, bestuurders, onderaannemers, agenten, adviseurs, vertegenwoordigers, zelfstandige dienstverleners en consultants van de Dienstverlener niet persoonlijk (buitencontractueel) aan te spreken voor inbreuken en fouten onder of in verband met de Overeenkomst. Dit is een derdenbeding ten gunste van, en kan worden ingeroepen door, de werknemers, bestuurders, onderaannemers, agenten, adviseurs, vertegenwoordigers, zelfstandige dienstverleners en consultants van de Dienstverlener rechtstreeks tegen de Klant of een andere derde partij.

13. Garanties en Disclaimers

- 13.1. De Klant erkent dat hij volledig werd geïnformeerd over de eigenschappen, functionaliteiten, verplichtingen, werking, mogelijkheden, reactietijden en architectuur van de Applicatie. De Klant bevestigt dat hij naar behoren werd geïnformeerd en ontslaat de Dienstverlener van elke bijkomende informatieplicht ter zake.
- 13.2. Behalve voor zover anders bepaald in deze Overeenkomst, worden de Applicatie en de Diensten geleverd “zoals ze zijn”, en geeft de Dienstverlener geen garanties, expliciet of impliciet, met betrekking tot enig onderwerp onder deze Overeenkomst. Voor zover wettelijk toegestaan wijst de Dienstverlener alle expliciete en impliciete garanties af, waaronder garanties met betrekking tot de performantie, volledigheid of accuraatheid van door de functionaliteiten gegenereerde suggesties (zoals automatische voorspellingen bij het uitlezen van facturen). De Dienstverlener is niet verantwoordelijk voor de resultaten of uitkomsten die door de Applicatie worden gegenereerd, deze vormen geen juridisch, financieel of vergelijkbaar advies.
- 13.3. De Klant erkent en aanvaardt dat bepaalde functionaliteiten van de Applicatie tijdelijk onbeschikbaar kunnen zijn of slechts in beta-modus ter beschikking worden gesteld. Het ontbreken, beperken of tijdelijk onbeschikbaar zijn van dergelijke functionaliteiten kan niet worden beschouwd als een tekortkoming of inbreuk op de Overeenkomst, voor zover de Applicatie in het algemeen functioneert overeenkomstig haar beoogde kernfunctionaliteiten.
- 13.4. De Klant erkent dat bepaalde functionaliteiten afhankelijk zijn van integraties met software van derden. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor storingen of beperkingen in de Applicatie die het gevolg zijn van zulke integraties met software van derden.

14. Duurtijd en beëindiging van de Overeenkomst en opschorting van de licentie

- 14.1. De Overeenkomst begint op het moment gespecificeerd in het Commercieel Voorstel en loopt zolang er minstens één Dossier actief is overeenkomstig artikel 3.3.
- 14.2. Elke Partij kan de Overeenkomst (of een deel ervan) onmiddellijk beëindigen, zonder gerechtelijke tussenkomst, zonder schadevergoeding en onverminderd haar rechten op schadevergoeding of andere rechtsmiddelen, door schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij indien de andere Partij een wezenlijke schending van de Overeenkomst begaat en, indien herstel mogelijk is, nalaat deze binnen dertig (30) kalenderdagen na schriftelijke kennisgeving te verhelpen.
- 14.3. De Dienstverlener kan de Overeenkomst (inclusief de licentie die eronder wordt verleend) eveneens opschorten indien:
 - a) de Klant in gebreke blijft bij de uitvoering van één of meerdere verplichtingen onder de Overeenkomst;
 - b) de Klant het voorwerp uitmaakt van een vereffeningsprocedure of faillissement, in staking van betaling is, kennelijk insolvent is, of één of meerdere facturen onbetaald blijven;
 - c) de Klant de wettelijke en/of deontologische bepalingen met betrekking tot het gebruik van de Applicatie die op hem/haar van toepassing zijn, niet naleeft.

14.4. Bij beëindiging van de Overeenkomst, ongeacht de reden:

- a) kunnen geen nieuwe Dossiers meer aangemaakt worden, en vervalt het recht van de Klant om de Applicatie te gebruiken automatisch bij het verstrijken van de laatst lopende jaarlicentie van het laatste Dossier (waarbij die jaarlicenties in dat geval ook niet automatisch zullen hernieuwen overeenkomstig artikel 3.3);
- b) dient de Klant alle openstaande bedragen tot en met de datum van beëindiging onmiddellijk aan de Dienstverlener te voldoen;
- c) dienen beide Partijen alle vertrouwelijke informatie van de andere Partij terug te geven of, indien teruggeven niet mogelijk is, te vernietigen, tenzij een van de Partijen wettelijke verplicht is bepaalde informatie langer bij te houden. :

14.5. Bepalingen die uitdrukkelijk of impliciet bedoeld zijn om na beëindiging voort te duren, blijven van kracht. Dit geldt onder meer voor bepalingen over intellectuele eigendomsrechten, vertrouwelijkheid en beperking van aansprakelijkheid.

15. Verwerking van Persoonsgegevens

15.1. Elke Partij zal voldoen aan de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming bij het verwerken van persoonsgegevens. Voor zover de Dienstverlener persoonsgegevens verwerkt namens de Klant, zal dit gebeuren in overeenstemming met de verwerkersovereenkomst die is bijgevoegd bij het Commerciële Aanbod.

15.2. De Klant verklaart en garandeert dat hij het wettelijke recht heeft om persoonsgegevens aan de Dienstverlener te verstrekken (inclusief gegevens die door Gebruikers via de Applicatie worden ingevoerd), en dat er een geldige rechtsgrond is voor deze verwerking. De Klant verbindt zich ertoe alle betrokkenen voldoende te informeren over de verwerkingen die plaatsvinden onder de Overeenkomst, in overeenstemming met de wet.

16. Diverse Bepalingen

16.1. **Volledige overeenkomst** - De Overeenkomst vormt de volledige overeenkomst en het volledige begrip tussen de Partijen met betrekking tot het onderwerp ervan en vervangt alle eerdere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, verklaringen of afspraken tussen de Partijen met betrekking tot dat onderwerp. Geen enkele verklaring, garantie, toezegging of afspraak die niet uitdrukkelijk in de Overeenkomst is opgenomen, mag worden gebruikt om de bepalingen van de Overeenkomst te interpreteren, wijzigen of beperken.

16.2. **Scheidbaarheid** - Indien een bepaling van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk onafdwingbaar wordt geacht, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. De onafdwingbare bepaling zal afdwingbaar zijn voor zover toegestaan door de toepasselijke wetgeving. Partijen zullen zich inspannen om onmiddellijk in goed vertrouwen een geldige vervangende bepaling overeen te komen met een gelijkwaardig of vergelijkbaar economisch effect.

16.3. **Afstand** - De voorwaarden van de Overeenkomst kunnen alleen worden gewijzigd of aangepast door een schriftelijke overeenkomst (inclusief elektronische ondertekening) ondertekend door een naar behoren gemachtigde vertegenwoordiger van beide Partijen. Afstand van rechten of voorwaarden is alleen geldig indien schriftelijk bevestigd door de Partij die van het recht of

de voorwaarde profiteert. Een dergelijke afstand geldt alleen voor het specifieke geval waarvoor zij is verleend en vormt geen voortdurende afstand.

- 16.4. **Overdracht** - De Dienstverlener mag haar rechten en verplichtingen onder deze Overeenkomst overdragen, toewijzen of uitbesteden aan een derde partij. De Klant mag zijn rechten of verplichtingen onder de Overeenkomst niet overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Dienstverlener.
- 16.5. **Interpretatie en conflicten** - Woorden als “inclusief”, “zoals”, “bijvoorbeeld” of soortgelijke termen moeten worden geïnterpreteerd als illustratief en beperken de betekenis van de voorafgaande termen niet. Bij tegenstrijdigheden tussen deze Algemene Voorwaarden en een Commercieel Voorstel, prevaleren deze Algemene Voorwaarden, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 16.6. **Overmacht** - Geen van beide Partijen is aansprakelijk voor vertraging of niet-nakoming van niet-financiële verplichtingen als gevolg van overmacht, waaronder onder meer stroomstoringen, stakingen, wetswijzigingen, natuurrampen, pandemieën, brand, overstromingen, rellen, oorlog, transportproblemen, cyberaanvallen, uitval van netwerken of servers van derden, enzovoort. De getroffen Partij moet de andere Partij onmiddellijk informeren over de aard en ingangsdatum van de overmacht. Indien de overmacht langer dan negentig (90) dagen duurt, mogen beide Partijen de Overeenkomst beëindigen.
- 16.7. **Kennisgevingen** - Behoudens ingebrekestellingen of beëindigingen van de Overeenkomst, worden kennisgevingen in eerste instantie per e-mail verzonden naar de adressen vermeld in het Commerciële Voorstel. E-mails zijn alleen geldig indien de ontvangst binnen vijf (5) Werkdagen wordt bevestigd. Bij uitblijven van bevestiging of voor formele kennisgevingen, moeten berichten schriftelijk worden bezorgd per aangetekende post of koerier. De ontvangst wordt geacht te hebben plaatsgevonden bij persoonlijke overhandiging, de volgende Werkdag bij koeriersdiensten, of op de vijfde Werkdag na verzending per post.
- 16.8. **Relatie tussen de Partijen** - De relatie tussen de Partijen is die van onafhankelijke contractanten.
- 16.9. **Publiciteit** - De Dienstverlener mag de handelsnaam, logo's of andere merktekens van de Klant gebruiken voor marketing- of promotiedoeleinden, zoals klantvermeldingen op de website of sociale media van de Dienstverlener, aankondigingen van nieuwe klanten en verkooppresentaties.
- 16.10. **Wijzigingen van deze Algemene Voorwaarden** - De Dienstverlener behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De Dienstverlener zal de Klant hiervan minstens dertig (30) dagen vooraf schriftelijk (inclusief per e-mail) op de hoogte brengen. De aangepaste voorwaarden zijn van toepassing vanaf de datum opgenomen in de voorgaande kennisgeving. Indien de Klant niet akkoord gaat met de voorgestelde aanpassingen, heeft hij het recht de Overeenkomst te beëindigen met een opzegtermijn van dertig (30) dagen, op voorwaarde dat hij de Dienstverlener hiervan schriftelijk in kennis stelt binnen vijftien (15) dagen na ontvangst van de kennisgeving van de wijzigingen. De beëindiging van de Overeenkomst geeft geen recht op de terugbetaling van reeds betaalde licenties.
- 16.11. **Toepasselijk recht en jurisdictie** - De Overeenkomst wordt beheerst door en geïnterpreteerd in overeenstemming met het Belgische recht. Geschillen worden exclusief voorgelegd aan de



Augias Corp. NV
Xavier De Cocklaan 70 bus 2
9831 Deurle
BTW 0670.959.094
RPR Gent, afdeling Gent
KMO Portefeuille DV.0254535

hoven en rechtbanken die bevoegd zijn voor de plaats waar de hoofdzetel van de Dienstverlener is gevestigd. Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing.